Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

«Техникум транспорта г. Орска имени Героя России С.А. Солнечникова»

**План работы отделения «Сфера обслуживания»**

**на 2019- 2020 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1 Организационно-воспитательная работа** |
| Назначение кураторов, мастеров п/о учебных групп нового набора | август | Зам. директора по УПР,Зав. отделением |
| Вселение студентов отделения в общежитие | август-сентябрь | Комендант,Мастера п/о, кураторы |
| Подготовка журналов учебных занятий | сентябрь | Уч. часть,Кураторы, мастера п/о,Зав. отделением |
| Подготовка и организация выдачи студенческих билетов и зачетных книжек | сентябрь | Зав. отделением |
| Знакомство с личными делами студентов | сентябрь- октябрь | Зав. отделением,Классные руководители, Кураторы, мастера п/о, |
| Организация встреч родителей с администрацией техникума ( родительское собрание) | сентябрь | Зам. директора по УВР,Зав. отделением, Кураторы, мастера п/о, |
| Проведение анкетирования студентов нового набора на предмет определения склонностей к различным творческим аспектам | сентябрь | Кураторы, мастера п/о,Зав. отделением |
| Формирование коллективов учебных групп и органов студенческого самоуправления (старосты, зам. старосты, актив) | сентябрь | Классные руководители, Кураторы, мастера п/о,Зав. отделением |
| Ознакомление студентов нового набора с Правилами внутреннего распорядка техникума, правами и обязанностями студентов, и уставом техникума. | сентябрь | Классные руководители, Кураторы, мастера п/о,Зав. отделением |
| Ознакомление студентов нового набора с работой библиотеки | сентябрь | Библиотекарь,Классные руководители, Кураторы, мастера п/о, |
| Знакомство с группами I курса, изучение состава студентов по ряду социальных компонентов, общественным и деловым качествам, академической успеваемости за предыдущий период обучения | сентябрь-октябрь | Кураторы, мастера п/о |
| Ознакомление студентов с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, назначением и выплатой академической и социальной стипендий, оказанием материальной помощи | сентябрь | Зав. отделением, Кураторы, мастера п/о,Классные руководители |
| Составление социальных паспортов академических групп (изучение социального положения студентов) | сентябрь | Классные руководители, Кураторы, мастера п/о,Зам. директора по УВР |
| Оформление допуска студентов к сессии | декабрь, май | Зав. отделением |
| Составление графика ликвидации академических задолженностей | сентябрь, январь | Зав. отделением, Кураторы, мастера п/о, |
| Отчеты кураторов, мастеров п/о,о посещаемости и успеваемости студентов | 2 раза в семестр | Кураторы, мастера п/о,Зав. отделением |
| Оформление экзаменационных и сводных ведомостей | декабрь, июнь | Зав. отделением,Кураторы, мастера п/о |
| Посещение экзаменов, контроль выполнения правил их проведения | В период экз. сессии | Зав. отделением |
| Контроль за выполнением курсовых проектов | по графику учебного процесса | Зав. отделением |
| Проверка состояния журналов учебных занятий | ежемесячно | Зав. отделением. Зам. директора по УР |
| Работа со студентами по подготовке к учебной производственной практике | по графику | Зав. отделением |
| Контроль за ходом учебной и производственной практики | по графику учебного процесса | Зав. отделением,Руководители практики от техникума |
| Оформление документации выпускных групп | в течении года | Зав. отделением,Кураторы, мастера п/о |
| Подготовка материалов к итоговому педсовету | июнь, июль | Зав. отделением, Кураторы, мастера п/о, |
| Проведение индивидуальной работы со студентами, их родителями | в течении года | Зав. отделением,Кураторы, мастера п/о |
| Подготовка материала к заседаниям комиссии по назначению социальных стипендий | сентябрь,январь | Зам. директора по УВР,Зав. отделением |
| Подготовка материала к заседаниям стипендиальной комиссии по назначению академических стипендий | декабрь, июнь | Зам. директора по УВР,Зав. отделением |
| Ознакомление студентов нового набора с историей колледжа | сентябрь-октябрь | Кураторы, мастера п/о |
| Ознакомление студентов нового набора с работой спортивного зала, вовлечение в работу спортивных секций. | сентябрь-октябрь | Преподаватели физической культуры,Кураторы, мастера п/о,Студ. актив групп |
| Участие в организации и проведении «Дней открытых дверей» | Апрель, май | Зав. отделением, Кураторы, мастера п/о, |
| **2 Учебно-воспитательная работа** |
| Проведение классного часа у студентов к Дню знаний | сентябрь | Кураторы, мастера п/о |
| Участие в организации и проведении общетехникумовских воспитательных мероприятий, спортивных соревнований студентов | по графику | Зав. отделением, Кураторы, мастера п/о, |
| Библиографический урок у студентов нового набора на тему: «Правила работы с учебной и научной литературой, умение пользоваться каталогами» | сентябрь - октябрь | Библиотека |
| Проведение внеучебной работы на отделении в виде консультаций, факультативов | в течение года | Преподаватели |
| Проведение олимпиад по спец. дисциплинам для выявления творческих способностей студентов | ноябрьапрель | Преподаватели |
| Посещение кураторов и мастеров п/о учебных занятий прикрепленных групп. | в течение года | Кураторы, мастера п/о |
| Помощь студентам в организации дополнительных занятий с целью ликвидации имеющихся задолженностей | в течение года | Кураторы, мастера п/о |
| Обсуждение в группах итогов аттестаций и беседы о поддержании дисциплины и успеваемости | в течение года | Зав. отделением,Кураторы, мастера п/о |
| Проведение индивидуальной воспитательной работы в группах во время учебного процесса и вне его с целью формирования у студентов положительного отношения к учебе, уважения к избранной профессии | в течение года | Зав. отделением,Кураторы, мастера п/о  |
| Проведение промежуточных аттестаций студентов | ноябрь,апрель | Зав. отделением,Преподаватели |
| Контроль над сдачей сессии студентами прикрепленных групп, обсуждение в группах итогов сессий | в периодсессии | Зав. отделением,Кураторы, мастера п/о |
| Индивидуальная работа со студентами, нарушающими дисциплину. | в течение года | Зам. директора по УВР,Зав. отделением,Кураторы, мастера п/о |
| Проведение рейдов по проверке посещения занятий. | ежедневно | Зав. отделением |
| Работа совета профилактики | в течение года | Зам. директора по УВР,Зав. отделением |
| Проведение классных часов | 1 раз в неделю | Классные руководители |
| **3 Учебно-методическая работа** |
| Оказание методической помощи преподавателям по составлению учебной документации | в течение года | Методист  |
| Методическое обеспечение практических работ, лабораторных работ по специальностям | в течение года | Зав. отделением, методист |
| Оформление наглядностью кабинетов и лабораторий | в течение года | Зав. кабинетами,Зав. отделением |
| Составление планов воспитательной и внеучебной работы классными руководителями групп | сентябрь | Зам. директора по УВР,Зав. отделением,Классные руководители |
| Отчеты классных руководителей о проводимой воспитательной и внеучебной работе | в конце года | Зам. директора по УВР,Зав. отделением,Классные руководители |
| **4 Нравственное воспитание** |
| Индивидуальная воспитательная работа по формированию у студентов чувства коллективизма, общественного мнения, ответственности за порученное дело | в течение года | Зам. директора по УВР,Зав. отделением,Мастера п/о, кураторы |
| Лекции работников медицинских учреждений и правоохранительных органов о вреде наркомании, алкоголизма, табакокурения, о правонарушениях среди молодежи, о дорожно-транспортном травматизме. | в течение года | Медработники, работники правоохранительных органов, здравпункт,Мастера п/о, кураторы |
| Беседа о проблеме пивного алкоголизма в молодежной среде | декабрь | Классные руководители,Студ. совет |
| Беседы о мерах предосторожности в условиях угрозы террористических актов | в течение года | Зав. отделением,Классные руководители |
| Подготовка к празднику «День студента» | ноябрь | Студ. совет,Классные руководители |
| Принять участие в Дне здоровья | сентябрь-октябрь | Зав. отделением,Классные руководители |
| Вовлечение студентов в общественную деятельность техникума, участие в смотрах студенческого творчества. | в течение года | Студ. совет,Классные руководители |
| **5 Эстетическое и этическое воспитание** |
| Беседы в учебных группах о внешнем облике современного молодого человека, одежде, прическе, вкусах, культуре речи | в течение года | Мастера п/о, кураторы |
| Студенческий новогодний вечер | декабрь | Студ. совет,Классные руководители,Зав. отделением. Мастера п/о, кураторы |
| **6 Воспитание в общественно-полезном труде** |
| Участие студенческих групп в мероприятиях по наведению порядка в здании техникума и на прилегающей к нему территории. | в течение года | Зав. отделением,Классные руководители, Мастера п/о, кураторы Зам. директора по АХЧ |
| Участие групп отделения в субботниках | октябрь, апрель | Зав. отделением,Мастера п/о, кураторы зам. директора по АХЧ |
| **7 Физическое воспитание и привитие здорового образа жизни** |
| Участие студентов отделения в работе спортивных секций, клубов, в городских и областных соревнованиях | в течение года | Преподаватели физической культуры |
| Организация медосмотров студентов, проведение прививок, прохождение флюорографии. | в течение года | Мед. сестра,Зав. отделением,Мастера п/о, кураторы |
| **8 Работа с родителями студентов** |
| Проведение родительских собраний в группах I курса по проблемам адаптации в техникуме и специфики обучения | сентябрь | Зав. отделением,Классные руководители, Мастера п/о, кураторы |
| Проведение родительских собраний в группах | раз в семестр | Зав. отделением,Классные руководители, Мастера п/о, кураторы |
| Систематическое информирование родителей студентов об успеваемости, учебной дисциплине и поведении студентов. Индивидуальные беседы с родителями. | в течение года | Зав. отделением,Мастера п/о, кураторы |
| **9 Организация выпуска студентов и поддержание связей с бывшими выпускниками** |
| Организация фотографирования студентов-выпускников. | май, июнь | Мастера п/о, кураторы |
| Торжественное мероприятие, посвященное вручению дипломов выпускникам | июль | Администрация техникума,Зав. отделением,Классные руководители |

Заведующий отделением \_\_\_\_\_\_О.В. Ковалёва