

Министерство образования Оренбургской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Техникум транспорта г. Орска имени Героя России С.А. Солнечникова»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

*Д.В. Новиков* Д.В. Новиков

«*15*» *сентября* 2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЦЕНТРЕ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ  
ВЫПУСКНИКОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

г. Орск, 2021г.

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность центра содействия трудоустройству выпускников (далее – ЦСТВ) государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Техникум транспорта г. Орска имени Героя России С.А. Солнечникова» (далее – Техникум)

1.2. Центр является структурным подразделением государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Техникум транспорта г. Орска имени Героя России С.А. Солнечникова» (далее – Техникум)

1.3. Деятельность ЦСТВ основана на взаимодействии структурных подразделений техникума, а также классных руководителей выпускных групп с обучающимися, организациями-работодателями, организациями, содействующими трудоустройству населения.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА**

2.1. Цели создания ЦСТВ – создание системы содействия трудоустройству выпускников техникума, их социально-психологическая адаптация к условиям рынка труда, овладение методикой поиска работы, а также снижение уровня безработицы среди молодых специалистов.

2.2. ЦСТВ осуществляет деятельность по следующим направлениям:

2.2.1. Анализ потребностей работодателей в специалистах среднего звена, квалифицированных рабочих и служащих, формирование базы данных вакансий.

2.2.2. Работа со студентами и выпускниками:

- анкетирование обучающихся выпускных групп с целью создания информационного банка данных выпускников-соискателей, формирование базы данных;

- консультирование обучающихся выпускных курсов и выпускников о возможностях трудоустройства, информирование о состоянии и тенденциях рынка труда;

- размещение на официальном сайте техникума информации о содействии трудоустройству выпускников;

- оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме;

- организация временной занятости студентов;
- психологическая поддержка выпускников, в том числе лиц с ОВЗ;
- проведение групповых социально-психологических тренингов для обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности;
- проведение конференций, семинаров, круглых столов, посвященных вопросам содействия занятости выпускников;
- обучение студентов и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях;
- проведение для выпускников встреч с представителями профессий;
- ведение мониторинга трудоустройства, анализ и оценка эффективности трудоустройства.

2.2.3. Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей и организациями, содействующими трудоустройству населения:

- поиск вакансий для выпускников с привлечением рекрутинговых агентств, IT- компаний-агрегаторов и т.д.;
- поиск вариантов социального партнерства с организациями, индивидуальными предпринимателями, заинтересованными в кадрах;
- взаимодействие с Центром занятости населения;
- взаимодействие с общественными, студенческими, молодежными организациями.
- информирование работодателей о выпускниках.

2.2.4. Подготовка отчетности по основным направлениям деятельности ЦСТВ.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА**

3.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом техникума и настоящим Положением.

3.2. В соответствии с решением директора техникума ЦСТВ предоставляется право: готовить документацию для заключения договоров с предприятиями, организациями, учреждениями и физическими лицами на предоставление услуг и работ в соответствии с видами деятельности ЦСТВ, а также иную другую документацию по направлениям деятельности центра;

- привлекать для осуществления своей деятельности на договорной

основе другие учреждения и организации.

#### **4. УПРАВЛЕНИЕ ЦСТВ И КОНТРОЛЬ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

4.1 Руководителем ЦСТВ является директор техникума.

4.2 ЦСТВ действует на основе настоящего Положения, в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за соблюдение договорных обязательств, обеспечивает сохранность, эффективность и целевое использование закрепленного имущества.

4.3 Ликвидация и реорганизация ЦСТВ осуществляется приказом директора техникума.