

Государственное автономное профессиональное
Образовательное учреждение «Техникум транспорта г. Орска имени Героя России
С.А. Солнечникова»

Рассмотрено
на заседании
методического совета
« 16 » « 09 » 2015 г.
Методист С.Г. Мишура

**Методические рекомендации
Организация
самостоятельной работы обучающихся**

2015

Методические рекомендации предназначены для преподавателей и мастеров производственного обучения Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Техникум транспорта г. Орска имени Героя России С.А. Солнечникова», разрабатывающих методическое обеспечение Федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) и рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена.

Методические рекомендации определяют сущность самостоятельной работы обучающихся, ее назначение, планирование, формы организации и виды контроля.

Содержание

- 1 Нормативное обеспечение самостоятельной работы в ФГОС *стр.4.*
- 2 Назначение и разновидности самостоятельной работы обучающихся *стр.5.*
- 3 I. Требования к организации внеаудиторной самостоятельной работы *стр.7.*
- 4 Организация контроля самостоятельной работы обучающихся *стр.9.*

I. Нормативное обеспечение самостоятельной работы в ФГОС

1.1. ФГОС раздел: «Требования к условиям реализации ППКРС»:

При формировании основных профессиональных образовательных программ образовательное учреждение обязано обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения». Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

1.2. Базисный учебный план по ОПОП, раздел: «План учебного процесса НПО / СПО»

| Индекс | Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Формы промежуточной аттестации | Учебная нагрузка обучающихся (час.) | | | | Рекомендуемый курс изучения |
|--------|--|--------------------------------|-------------------------------------|------------------------|-------------------------|--|-----------------------------|
| | | | максимальная | Самостоятельная работа | Обязательная аудиторная | | |
| | | | | | всего занятий | в т. ч. Лаб. И практических занятий | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |

В соответствующих ячейках колонки 5 указывается самостоятельная работа обучающихся для всех элементов учебного процесса, в т.ч. циклов, учебных дисциплин, профессиональных модулей в целом и входящих в их состав междисциплинарных курсов. Для учебной и производственной практики объем самостоятельной работы не указывается, т.к. не предусмотрена ФГОС.

Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение:

- в рабочем учебном плане - в целом по теоретическому обучению,

каждому из циклов дисциплин, каждой учебной дисциплине, каждому профессиональному модулю и междисциплинарному курсу;

- в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей с распределением по разделам или конкретным темам.

1.3. Общий объем времени, отводимый на внеаудиторную работу по ППКРС, ППССЗ представляет собой разницу между максимальной и обязательной учебной нагрузкой, отведенной на изучение учебной дисциплины или профессионального модуля. Увеличение доли самостоятельной работы обучающихся, внедрение и реализация новых ФГОС требует соответствующей организации учебного процесса и составления учебно-методической документации, разработки новых дидактических подходов для глубокого самостоятельного усвоения обучающимися учебного материала.

В связи с этим, возрастает роль и ответственность преподавателей в части организации и управления самостоятельной работы обучающихся. Развитие навыков самостоятельной работы, стимулирование профессионального роста обучающихся позволяет развивать их творческую активность и инициативу.

II. Назначение и разновидности самостоятельной работы обучающихся.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- формирования общих и профессиональных компетенций;
- развитию исследовательских умений.

В учебном процессе образовательного учреждения выделяются два вида самостоятельной работы:

- аудиторная по дисциплине, междисциплинарному курсу (выполняется на учебных занятиях, под непосредственным руководством

преподавателя и по его заданию)

- внеаудиторная по дисциплине, междисциплинарному курсу (выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия).

III. Формы и виды самостоятельной работы студентов:

1. Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам.
2. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы.
3. Работа со словарем, справочником.
4. Поиск необходимой информации в сети Интернет.
5. Реферирование источников.
6. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам.
7. Составление обзора публикаций по теме.
8. Составление и разработка словаря (гlossария).
11. Составление хронологической таблицы.
12. Составление библиографии (библиографической картотеки)
13. Ведение дневника (дневник практики, дневник наблюдений, дневник самоподготовки и т.д.)
14. Прослушивание учебных аудиозаписей, просмотр видеоматериала.
15. Выполнение аудио - и видеозаписей по заданной теме.
16. Подготовка к различным формам промежуточной и итоговой аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету, экзамену).
17. Самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тренировочные упражнения, опыты, задачи, тесты).
18. Выполнение творческих заданий.
19. Проведение опыта и составление отчета по нему.
20. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.
21. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на семинарском занятии.
22. Подготовка доклада и написание тезисов доклада.
23. Выполнение комплексного задания (проекта) по отдельной дисциплине. Подготовка к его защите на семинарском или практическом занятии.
24. Выполнение расчетов по проекту.
25. Выполнение чертежа и эскиза изделия.
26. Изучение инструкционной и технологической карты.
27. Самостоятельная разработка технологической карты изделия.
28. Подготовительная работа к выполнению изделия, подбор

материала, подготовка инструмента и т.д.

IV. Требования к организации внеаудиторной самостоятельной работы.

Заместитель директора по УМР:

✚ оказывает помощь педагогам при разработке методических материалов, обеспечивающих организацию и управление самостоятельной работой;

✚ проводит экспертизу методических материалов по самостоятельной работе обучающихся.

Заместитель директора по общеобразовательной подготовке:

✚ отслеживает обеспеченность образовательного процесса учебниками и учебными пособиями, в том числе на электронных носителях, всех курсов, преподаваемых в учебном заведении

✚ осуществляет контроль соблюдения нормативов при планировании самостоятельной работы обучающихся каждым преподавателем учебного заведения.

Преподаватель:

✚ разрабатывает систему самостоятельной работы обучающихся по учебному курсу, отражая содержание самостоятельной работы обучающихся в рабочей программе дисциплины, междисциплинарного курса или профессионального модуля;

✚ определяет объем учебного содержания и количества часов, отводимых на самостоятельную работу обучающихся;

✚ разрабатывает комплект методических материалов для организации самостоятельной работы: задания, инструкции по его выполнению; требования к результату; оценочный инструментарий;

✚ определяет периодичность контроля;

✚ определяет систему индивидуальной работы с обучающимися;

✚ своевременно доносит полную информацию о самостоятельной работе до обучающихся;

✚ ведет журнал контроля самостоятельной работы обучающихся (приложение 1).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Материально-техническое и информационно-техническое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает в себя:

- библиотеку с читальным залом, укомплектованную в

соответствии с существующими нормами;

- учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий;
- компьютерные кабинеты с возможностью работы в Интернет;
- базы практики в соответствии с заключенными договорами;
- аудитории (кабинеты) для консультационной деятельности;
- учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы обучающихся, и иные дидактические материалы.

При планировании заданий для внеаудиторной самостоятельной работы рекомендуется использовать следующие **типы самостоятельной работы**:

- воспроизводящая (репродуктивная), предполагающая алгоритмическую деятельность по образцу в аналогичной ситуации;
- реконструктивная, связанная с использованием накопленных знаний и известного способа действия в частично измененной ситуации;
- эвристическая (частично-поисковая), которая заключается в накоплении нового опыта деятельности и применении его в нестандартной ситуации;
- творческая, направленная на развитие способностей обучающихся к исследовательской деятельности.

При разработке программы учебной дисциплины (междисциплинарного курса профессионального модуля) необходимо включать самостоятельную работу в тематическое планирование и содержание дисциплины (междисциплинарного курса профессионального модуля), определять формы и методы контроля ее результатов.

Содержание самостоятельной внеаудиторной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной и рабочей программ учебной дисциплины (междисциплинарного курса профессионального модуля).

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- **для формирования умений:**
 - решение задач и упражнений по образцу; решение вариантных задач и упражнений;
 - выполнение чертежей, схем;
 - выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;
 - подготовка к деловым играм;
 - проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
 - подготовка курсовых и дипломных работ (проектов);
 - выполнение опытно-экспериментальной и экспериментально-конструкторской работ;
 - упражнения на тренажере;

- упражнения спортивно - оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений, с использованием аудио и видеотехники. Интернета и др.

• **для овладения знаниями:**

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста;
- графическое изображение структуры текста;
- конспектирование текста;
- работа со словарями и справочниками;
- работа с нормативными документами;
- учебно-исследовательская работа;
- использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники, Интернет и др.;

• **для закрепления и систематизации знаний:**

- работа с конспектом лекции (обработка текста);
- повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей);
- составление плана и тезисов ответа;
- составление таблиц для систематизации учебного материала;
- изучение нормативных материалов;
- ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др.);
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- подготовка рефератов, докладов;
- составление библиографии; тестирование и др.;

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику профессии, данной дисциплины, междисциплинарного курса или профессионального модуля, индивидуальные особенности обучающихся.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины, междисциплинарного курса профессионального модуля.

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся на занятиях в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня

умений обучающихся.

Средства обучения условно можно разделить на три группы:

- *Учебно-методические средства*, используемые для руководства самостоятельной деятельностью обучающихся — методические рекомендации (указания): по курсу дисциплины (профессионального модуля), по отдельным темам или для выполнения отдельных видов работ, включающие в себя:
 - инструкции по работе с методическими рекомендациями, в т.ч. алгоритмы и образцы выполнения заданий;
 - рекомендации по распределению времени в процессе работы над заданиями;
 - задания для самостоятельной работы;
 - критерии самооценки выполненной работы;
 - список основной и дополнительной литературы;
- *Дидактические средства*, которые могут быть источником самостоятельного приобретения знаний (первоисточники, документы, тексты художественных произведений, сборники задач и упражнений, комплекты журналов и газет, научно-популярная литература, учебные фильмы, видеозаписи, карты, таблицы, приборы, вещества, коллекции и т.п.)
- *Технические средства*, при помощи которых предъявляется и обрабатывается учебная информация (компьютеры, аудио- и видеотехника).

V. Организация контроля самостоятельной работы обучающихся

Контроль самостоятельной работы обучающихся предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы

1. Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем.
2. Организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе.
4. Обсуждение результатов выполненной работы на занятии.
Проведение письменного опроса.
5. Обсуждение проекта
6. Проведение устного опроса.

7. Организация и проведение индивидуального собеседования.
8. Организация и проведение собеседования с группой.
9. Проведение семинаров
10. Защита отчетов о проделанной работе.
10. Организация творческих конкурсов.
11. Организация конференций.
12. Проведение олимпиад.

Критерии оценки результатов самостоятельной работы

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся являются:

- уровень освоения учебного материала;
- уровень умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень сформированности общеучебных умений;
- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения материала;
- оформление материала в соответствии с требованиями стандарта предприятия;
- уровень умения ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- уровень умения четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- уровень умения определить, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- уровень умения сформулировать собственную позицию, оценку и аргументировать ее.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной и рабочей программ учебной дисциплины.

Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу в режиме дня студента не регламентируется расписанием.

Заключение

- Самостоятельная работа - важная, неотъемлемая составляющая современного образовательного процесса, значимость которой в последнее время постоянно возрастает.
- Перед педагогическими кадрами стоят задачи формирования условий для приобретения обучающимися навыков самостоятельной работы.
- Педагогическая деятельность преподавателей и мастеров произ-

водственного обучения должна обеспечивать оптимизацию форм и методов организации самостоятельной работы обучающихся на основе системы контроля за качеством её выполнения и доступного учебно-методического материала.

- Использование разработанных методических рекомендаций позволит повысить эффективность самостоятельной работы обучающихся в образовательных учреждениях СПО, в том числе их готовность к самостоятельному получению знаний, освоению общих и профессиональных компетенций.

