

Министерство образования Оренбургской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Техникум транспорта г.Орска имени Героя России С.А. Солнечникова»

ОДОБРЕНО

на заседании методического совета
протокол №1 от 24 » августа 2018г.
Методист Т.В.Ткаченко

УТВЕРЖДАЮ

Директор



Е.П. Стародубцев
«Техникум транспорта г.Орска»
2018г.

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
ГАПОУ ТЕХНИКУМА ТРАНСПОРТА Г.ОРСКА
НА 2018 -2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Орск, 2018

Методическая тема года:

«Модернизация образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ФГОС СПО ТОП – 50, профессиональных стандартов, работодателей как условие подготовки конкурентоспособного специалиста»

Цель: Создание условий для реализации ФГОС СПО, ФГОС СПО по ТОП -50, требований профессиональных стандартов, работодателей и повышения качества подготовки квалифицированных специалистов через координацию усилий отделений техникума, творческих педагогов, работодателей, направленную на развитие и совершенствование научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности техникума

Задачи:

- разработка и обновление локальных актов, приказов, положений, поддерживающих инновационные процессы сопровождения методической деятельности;
- обновление и совершенствование программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих в соответствии с ФГОС СПО и с учётом соответствующих профессиональных стандартов;
- совершенствование работы по реализации комплексного методического и технологического обеспечения образовательного процесса согласно ФГОС СПО и профессиональным стандартам;
- организация работы педагогического коллектива по единой методической теме: «Формирование общих и профессиональных компетенций субъектов образовательного процесса через интеграцию современных педагогических и информационных технологий»;
- активизация внедрения современных моделей обучения;
- подготовка к проведению самообследования;
- совершенствование контрольно-оценочного аппарата учебно - воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с новыми требованиями ФГОС и профессиональных стандартов;
- актуализация учебно - методического комплексного обеспечения образовательного процесса в соответствии с ФГОС и профессиональными стандартами;
- внедрение в образовательный процесс эффективных инновационных, компетентностно-ориентированных образовательных технологий, методик, приемов и форм обучения и воспитания; современных моделей обучения(дуальной, сетевой, электронной, на рабочем месте, развитие наставничества);
- обновление и создание фонда оценочных средств по текущей, промежуточной и итоговой аттестации как инструмента контроля результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- продолжение разработки учебно- методического обеспечения учебных

- дисциплин общеобразовательного цикла, разработанных на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования в соответствии со ст.68 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- обеспечение профессиональной готовности педагогических работников к реализации профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального» через создание системы непрерывного профессионального развития;
 - создание условий, обеспечивающих развитие у педагога трудовых функций (профессиональных компетенций) в соответствии с требованиями профессионального стандарта педагога;
 - создание условий, обеспечивающих субъектную позицию каждого педагогического работника в повышении квалификации, предполагающую рефлексивный самоанализ деятельности, освоение способов самообразования и саморазвития;
 - совершенствование форм повышения квалификации инженерно-педагогических работников, профессионально-педагогического мастерства педагогов; оказание педагогам адресной методической помощи в процессе реализации ФГОС нового поколения и введения профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального»;
 - систематическое, всестороннее изучение и анализ педагогической деятельности педагогов техникума; выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
 - обеспечение информационно-методической поддержки преподавателям и мастерам п/о по вопросам подготовки к аттестации на соответствие , первую и высшую квалификационные категории;
 - активизация научно-исследовательской работы преподавателей по приоритетным направлениям СПО;
 - развитие олимпиадного движения в техникуме;
 - внедрение методики подготовки обучающихся к участию в соревнованиях профессионального мастерства WorldsSkills;
 - разработка алгоритма подготовки обучающихся к участию в соревнованиях профессионального мастерства Worlds Skills;
 - развитие системы психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса, обеспечение реальных условий для развития личности и ее социально- психологической поддержки и защищенности;
 - совершенствование связи с социальными партнерами с целью реализации ФГОС с учетом профессиональных стандартов нового поколения на более качественном уровне;
 - оказание методической поддержки организации деятельности отделений и предметно-цикловых комиссий;
 - целенаправленное развитие творческих способностей обучающихся через организацию технического творчества студентов, активное включение в исследовательскую деятельность;

- создание электронных баз методических материалов по внедрению ФГОС;
- контроль, диагностика и анализ результативности работы преподавателей, мастеров производственного обучения;
- совершенствование системы мониторинга и контроля эффективности деятельности методической работы техникума;
- проведение анкетирования участников образовательного процесса, с целью изучения удовлетворённости качеством профессиональной подготовки.

Основными источниками планирования и формирования содержания методической работы являются:

- законы Российской Федерации;
- нормативные документы, инструкции, приказы Министерства образования и науки РФ, Министерства образования Оренбургской области и молодежной политики, определяющие цели и задачи образования, а также в целом системы методической работы;
- Федеральные государственные образовательные стандарты, примерные учебные планы и программы;
- образовательные программы, реализуемые в техникуме;
- новые психолого-педагогические, психолого-физиологические и методические исследования, повышающие научный уровень методической работы;
- инновации, нововведения, новшества, раскрывающие по-новому содержание методической работы;
- пролонгированная диагностика и прогнозирование состояния учебно-воспитательного процесса, уровня подготовки специалистов, воспитанности и развития обучающихся техникума, востребованности выпускников на рынке труда и пр., помогающих определить основные проблемы, задачи методической работы, ее тематику;
- диагностика и анализ слабых звеньев в методической работе и их причин, а также затруднений преподавателей;
- использование информации о массовом и передовом опыте методических служб в системе СПО в городе, области;
- максимум творчества в выборе содержания и планирования методической работы с целью повышения профессионального мастерства педагогов.

Решение поставленной цели и задач планируется **реализовывать через:**

1) компетентностно - ориентированную модель методической работы техникума, через совершенствование модели профессиональной компетентности преподавателя техникума;

2) используемые на уровне техникума современные формы методической работы:

- работа отделений, предметно-цикловых комиссий, творческих проблемных групп;
- педагогические мастерские (семинары, митапы) - обучение в процессе разработки образцов профессиональной деятельности (планов уроков, учебных планов и программ и т.д.) под руководством одного из наиболее опытных и знающих педагогов;

- обучение на собственных открытых уроках вместе с консультантом или наставником и в процессе его анализа вместе с посещавшими урок специалистами;
- супервизии - мероприятия, проведенные преподавателем для коллег или описанные им проблемные ситуации, которые рассматриваются и анализируются совместно с опытными коллегами;
- самоанализ и самооценка - обучение в процессе анализа и оценки своей деятельности по разработанным критериям;
- участие в управлении реализацией введения ФГОС, работа в составе предметно-цикловых комиссий;
 - дискуссия;
 - деловая игра;
 - школа начинающего педагога;
 - тренинг;
 - методический мост;
 - мозговой штурм;
 - решение педагогических задач.

План методической работы

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1.	Организация работы: Организация работы отделений техникума; Организация работы ПЦК.	Сентябрь	методист
2.	Разработка и корректировка локальных актов техникума, положений, по направлению методической работы, поддерживающих процессы сопровождения инновационной деятельности.	Сентябрь - октябрь	методист
3.	Корректировка плана методической работы (рекомендации Минробразования, участие в олимпиадах, конференциях и т.д.)	ежемесячно	методист, члены методического совета
4.	Продолжение создания электронной базы учебно-методического обеспечения (страницы преподавателей техникума на сайте)	в теч. 2018-2019 уч.года	методист
5.	Организация работы по участию в мероприятиях плана работы Экспертного Совета и сайта ЕДИНЬЙ УРОК	в теч. 2018-2019 уч.года	методист, зам. директора по УР
6.	Организация работы методического совета, школы начинающего педагога. Издание организационных приказов приказов.	сентябрь	методист
7.	Подготовка к самообследованию. Разработка плана и проведение самообследования техникума.	До апреля 2019г	Методист, члены методического совета
8.	Размещение отчета о результатах самообследования на сайте	До 20.апреля 2019	методист
9.	Организация информирования педагогического коллектива о новом опыте, находках в сфере научно- теоретической и практико-методической деятельности преподавателей, мастеров производственного обучения: знакомство педагогических работников с нормативными документами в сфере образования и по преподаваемой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу; ознакомление преподавателей, мастеров производственного обучения с новинками научно-педагогической и методической литературы; выпуск информационных бюллетеней по актуальным проблемам науки, образования.	постоянно	методист, библиотекарь, председатели ПЦК
10.	Подбор и систематизация необходимого дидактического материала для проведения занятий, внеклассных мероприятий, педагогических советов, методических советов и другой деятельности учебного заведения.	в течение года	методист
11.	Знакомство преподавателей, мастеров производственного обучения с опытом работы коллег через посещение открытых уроков, взаимопосещение, наставничество и другие формы.	в течение года	методист, председатели ПЦК
12.	Оформление материалов по обобщению опыта работы преподавателей и мастеров техникума и размещение их на сайте техникума	в течение года	методист

13.	Оказание помощи в организации предметных недель, олимпиад, конференций и др.	в течение года	методист, председатели ПЦК, зав.отделениями
14.	Участие в реализации программы развития Техникума	в течение года	методист
15.	Организация внутритехникумовского контроля по направлению деятельности методиста и администрации техникума	в течение года	методист, администрация техникума
16.	Организация и проведение внутритехникумовской научно-практической конференции	Январь-февраль	методист
17.	Подготовка и проведение заседаний методического и педагогического советов	по плану	методист
18.	Подготовка и проведение методических совещаний с зав. отделениями и председателями ПЦК	1 раз в месяц	методист
19.	Накопление рекомендательных материалов по совершенствованию образовательного процесса, улучшению методической обеспеченности отделений инновационным технологиям обучения и контроля по внедрению ИКТ в образовательный процесс, по разработке ППКРС, ППССЗ в соответствии с профессиональным стандартом и др.	в течение года	методист
20.	Организация участия педколлектива в вебинарах, проводимых Академией, ФИРО, сайтов СЕТЕВИЧОК, ЕДИНЫЙ УРОК, ПЕДОБРАЗОВАНИЕ и др.	в течение года	методист
21.	Разработка ППССЗ, ППКРС по специальностям, профессиям в соответствии с профессиональными стандартами	в течение года	методист
22.	Разработка учебно-планирующей документации (ОПОП: учебные планы, фонд оценочных средств и т.д.), в соответствии со стандартами ФГОС и профстандартами по профессиям ТОП 50	в течение года	методист, председатели ПЦК
23.	Разработка методических рекомендаций по совершенствованию разработки методических материалов, обеспечивающих реализацию ФГОС	по мере необходимости	методист
24.	Создание базы методических материалов по разработке: - КИМов - УМК - методических рекомендаций по проведению лабораторных и практических работ - методических материалов по проведению курсового и дипломного проектирования	в течение года	методист
25.	Накопление рекомендательных материалов по совершенствованию образовательного процесса, улучшению методической обеспеченности организации, использование инновационных технологии обучения и контроля по внедрению ИКТ в образовательный процесс, реализации ОПОП в соответствии с ФГОС	в течение года	методист, председатели ПЦК, зав.отделений

26.	Методическое сопровождение участия преподавателей и обучающихся техникума в Международных ,Всероссийских, региональных, городских научно-практических конференциях, методических объединениях, конкурсах профессионального мастерства, в том числе и WS	согласно планам	методист, председатели ПЦК, зав.отделений
27.	Оформление материалов по обобщению опыта работы преподавателей , проектных и исследовательских работ обучающихся	в течение уч.года	методист, председатели ПЦК, зав.отделений
28.	Осуществление организационно-методической и консультативной помощи преподавателям и мастерам	В течение уч.года	методист
29.	Проведение консультаций по вопросам самообразования, аттестации, составлению индивидуальных методических планов, тестированию и т.п.	В течение уч.года	методист
30.	Оказание помощи преподавателям в составлении учебно-планируемой документации, в проведении открытых занятий, внеаудиторных мероприятий	В течение уч.года	методист, председатели ПЦК, зав.отделений
31.	Внедрение рекомендаций Всероссийских учебно-методических конференций, семинаров, объединений, совещаний.	В течение уч.года	методист, председатели ПЦК, зав.отделений
32.	Ведение отчетно-учетной документации в соответствии с номенклатурой дел.	В течение уч.года	методист
33.	Ведение протокола методического, педагогического советов	по графику	методист
34.	Формирование персонального состава и планирование методической работы	До 31.09.2018г.	методист
35.	Повышение педагогического мастерства педагогов, работающих с обучающимися с ОВЗ и инвалидами	В течение уч.года	методист
36.	Внедрение инновационных формы проведения занятий профессионального цикла	В течение уч.года	методист
37.	Совершенствование методики проведения Олимпиад профессионального мастерства в соответствии с Вордскиллс	В течение уч.года	Мастер п/о
38.	Инновационные подходы в создании электронных УМК	В течение уч.года	преподаватель
39.	Исследовательская деятельность педагога и обучающихся в условиях реализации новых ФГОС	В течение уч.года	преподаватель
40.	Повышение психологической компетентности педагогов техникума	В течение уч.года	психолог
41.	Повышение информационно-коммуникационной компетентности педагогов техникума в процессе внедрения ФГОС нового поколения	В течение уч.года	преподаватель
42.	Подготовка статей с отражением передового опыта работы педагогов, результатов работы	По мере необходимости	методист
43.	Составление отчета и анализа деятельности методической работы	В конце учебного и календарного года	методист

44.	Размещение материалов разработанных преподавателями на сайте техникума	постоянно	методист
45.	Организация участия педагогов в Конкурсах педагогического мастерства (дистанционно)	в течение года	методист
46.	Организация работы практического семинара «Современные образовательные технологии в модульно-компетентностном обучении»	По плану	методист
47.	Семинар «Мотивационное поле на уроке. Умение правильно сформулировать цель урока»	По плану	методист
48.	Семинар «Контрольно-оценочные средства как условие формирования общих и профессиональных компетенций обучающихся»	По плану	методист
49.	Семинар «Курсовая работа и особенности планирования работы руководителя курсового проектирования»	По плану	методист
50.	Семинар «ПЭР. Особенности работы руководителя.»	По плану	методист
51.	Семинар «Проектирование и апробация образовательных программ, УМК и КИМ по новым наиболее востребованным и перспективным профессиями специальностям ФГОС ТОП -50»	По плану	Методист, зав.отделения сферы обслуживания
52.	Круглый стол «Организация процедур демонстрационного экзамена как новой формы ГИА»	По плану	методист
53.	Информирование преподавателей о новинках педагогической и методической литературы, публикациях в периодической печати по проблемам обучения и воспитания.	ежемесячно	методист
54.	Оформление обобщенного опыта работы преподавателей, мастеров п/о на сайте техникума	По мере необходимости	методист
55.	Координация самообразования преподавателей, индивидуальные консультации по вопросам методики, педагогики.	в течение года	методист
56.	Размещение на сайте техникума информацию о всероссийских олимпиадах, конференциях и конкурсах	в течение года	методист
57.	Проведение анкетирования студентов и педагогов по различным аспектам организации образовательного процесса в техникуме, по организации научно-методической работе в техникуме	в течение года	методист
58.	Изучение психологического климата в коллективе педагогов и среди обучающихся	По плану	психологи
59.	Анкетирование молодых и вновь прибывших педагогов с целью выявления педагогических затруднений. Обработка результатов. Изучение затруднений педагогов. Внесение корректив в план работы школы начинающего педагога	Сентябрь 2018	методист

60.	<p>Проведение заседаний методического совета техникума:</p> <p>Заседание 1. 1. Обсуждение плана методической работы на 2018-2019 учебный год. 2. Об организации работы методического совета. 3. О графике проведения предметных недель и декад отделений. 4. Обсуждение состава методического совета. 5. Обсуждение работы ПЦК</p> <p>Заседание 2. 1. О подготовке к олимпиадному движению. 2. О мониторинге «Педагогические затруднения педагогов». 3. Об рассмотрении КИМов, КОСов по всем специальностям и профессиям. 4. Об аттестация педагогических работников техникума 2018-2019 уч году. О представлении опыта работы аттестующимися преподавателями на ПЦК. 5. О графике проведения открытых уроков и открытых внеклассных мероприятий педагогами в рамках мероприятий предоставленных ЭКСПЕРТНЫМ СОВЕТОМ на сайте ЕДИНЫЙ УРОК. 6. Об организации и проведении Олимпиад профессионального мастерства «Молодые профессионалы» в техникуме по методике проведения WorldSkills. 7. Организация работы электронной иблиторечной системы (ЭБС). 8. Об участии в в олимпиадном движении WS в г.Оренбург. 9. О графике проведения олимпиад по общеобразовательным дисциплинам.</p> <p>Заседание 3. 1. О результатах проведения входного контроля знаний. 2. Рассмотрение экзаменационных материалов промежуточной аттестации, сложности в работе ПЦК. 3. Анализ обеспеченности литературой ОПОП по ФГОС 1-3 курсов. 4. Об организации Конкурса « Лучшее открытое учебное занятие». 5. Результаты контроля работы отделений, ПЦК.</p> <p>Заседание 4. 1. Состояние учебно - планирующей документации преподавателей отделений по внедрению ОПОП, ППССЗ и ППКРС по специальностям и профессиям в соответствии с ФГОС. Результаты контроля и мониторинга. 2. Утверждение плана проведения научно-практической конференции. 3. Обсуждение и согласование учебно- методической и контрольно-оценочной документации для промежуточной аттестации выпускников. 4. Согласование приоритетных направлений научно - методической работы педагогов техникума на</p>	<p>В течение уч. года</p> <p>август 2018 г.</p> <p>Сентябрь 2018 г.</p> <p>Октябрь 2018 г.</p> <p>Ноябрь 2018 г.</p>	<p>методист</p> <p>Методист, члены методического совета</p> <p>Методист, члены методического совета</p> <p>Методист, члены методического совета</p> <p>Методист, члены методического совета</p>
-----	---	--	---

<p>2019 - 2020 учебный год в соответствии с Планом мероприятий (дорожная карта) «Подготовка кадров по ТОП -50 в соответствии с международными стандартами и передовыми технологиями».</p>		
<p>Заседание 5. 1. Подведение итогов методических недель 2. Организация государственной итоговой аттестации по ППКРС.</p>	<p>декабрь 2018 г.</p>	<p>Методист, члены методического совета</p>
<p>Заседание 6. 1. Анализ выполнения плана методической работы за 1 семестр 2018-2019 уч.года. Корректировка плана на 2-семестр. 2. Отчеты зав. отделениями. Работа по подготовке к самообследованию. 3. Обсуждение материалов из опыта работы педагогов для публикации. 4. Утверждение программ ГИА по всем специальностям, реализуемым в техникуме. 5. Совершенствование системы трудоустройства выпускников. Организация работы отделений с работодателями. Учет и использование предложений работодателей в учебном процессе. 6. Анализ выполнения решений</p>	<p>Январь 2019 г.</p>	<p>Методист, члены методического совета</p>
<p>Заседание 7. 1. Выполнение требований ФГОС по повышению квалификации педагогических работников техникума и прохождению Стажировок. 2. Анализ организации учебных практик обучающихся. Состояние отчетной документации по практикам. 3. Анализ качества преподавания на основе посещения учебных занятий. 4. Организация и проведение ежегодного самообследования техникума и подготовка отчёта.</p>	<p>Февраль 2019 г.</p>	<p>Методист, члены методического совета</p>
<p>Заседание 8. 1. Содержание и реализация вариативной части ФГОС по специальностям. Пути совершенствования. 2. Об участии педагогов в конкурсах, конференциях, олимпиадах (отчеты зав.отделений) 3. О состоянии работы на отделениях и ПЦК по обобщению передового педагогического опыта. 4. Об организации работы по руководству ВКР и курсовыми работами. 5. Рассмотрение разработанных педагогами методических материалов для публикации на сайте 6. О результатах конкурса «Лучшее внеклассное мероприятие». 7. О подготовке к педсовету «Профориентация, трудоустройство и закрепление выпускников на занимаемых должностях - залог успешности деятельности педагогического коллектива». 8. О выполнении решений предыдущего совета</p>	<p>Апрель 2019г.</p>	<p>Методист, члены методического совета</p>

	<p>Заседание 9.</p> <p>1. О подготовке к выпускным квалификационным экзаменам. Экспертиза и утверждение материалов для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся.</p> <p>2. Реализация управленческого проекта «Мониторинг качества образования в техникуме»</p> <p>3. Результаты контроля организации и выполнения программ практик.</p>	Май 2019 г.	Методист, члены методического совета
	<p>Заседание 10.</p> <p>1. Итоги методической работы за 2018-2019 учебный год. Отчеты зав. отделений, председателей ПЦК. О планировании методической работы на новый 2019-2020 учебный год</p> <p>2. Анализ выполнения решений педсоветов</p>	Июнь 2019 г	Методист, члены методического совета
Организация работы отделений:			
	Отделение железно-дорожного транспорта	Кисельман В.И.	По плану работы отделений на 2018-2019 уч.год
	Отделение транспортных средств	Евдокимова Е.А.	
	Отделение сферы обслуживания	Ковалева О.В.	
1.	Координация методической деятельности отделений	в течение года	методист, администрация техникума
2.	Содействие в организации и проведении предметных декад отделений	в течение года	методист
3.	Включение в содержание предметных недель и декад отделений активных форм учебно- методической деятельности (проведение открытых мастер-классов, семинаров, методических митапов, тренингов и т.п.) для преподавателей и обучающихся.	в течение года	Методист, зав.отделений
4.	Организация в рамках деятельности отделений взаимопосещения и анализа занятий (по утвержденному графику) с целью обмена опытом, а также методического сопровождения молодых педагогов (наставничество) в рамках ШНП.	в течение года	методист, зав.отделений
5.	Организация внутритехникумовского контроля посещений занятий (заполнение тетрадей анализа посещенных занятий и мероприятий администрацией техникума) с целью оценки качества обучения и выявления необходимой методической помощи педагогу.	в течение года	методист, администрация техникума
6.	Проведение открытых занятий, мастер-классов, внеклассных мероприятий, деловых игр, проблемных семинаров педагогами отделений.	по плану	зав.отделениями, педагоги

7.	Проведение студенческой конференции. Защита творческих проектов, научно-исследовательских работ обучающихся.	по плану	зав.отделен иями, педагоги, методист
8.	Подготовка материалов, статей, методических рекомендаций, отражающих ход, результаты, опыт организации деятельности в техникуме	в течение года	методист, педагоги, мастера п/о
9.	Установление связи с ВУЗами, с целью совершенствования исследовательской деятельности обучающихся. Организация встреч с представителем ВУЗов, занимающихся НИР, ведущими преподавателями в этой области.	в течение года	методист
10.	Инструктивно-методические совещания (далее ИМС) с зав. отделениями, руководителями творческих проблемных групп	по мере необходимости	методист
11.	Оказание методической помощи в планировании и организации работы отделений и ПЦК	постоянно	методист
12.	Информационная поддержка, консультативная помощь педагогам техникума	постоянно	методист
13.	Проведение анализа обеспеченности литературой ОПОП по ФГОС 1-4 курс	Сентябрь-октябрь 2016	Зав. библиотекой
14.	Изучение потребностей преподавателей в литературе.	В течение уч.года	Зав. библиотекой
15.	Обеспечение организации учебно- воспитательного процесса техникума нормативной, научной и методической литературой согласно специфике многопрофильности образовательной организации и требованиям ФГОС.	В течение уч.года	Зав. библиотекой
16.	Формирование фонда электронных учебных и учебно-методических изданий	В течение уч.года	методист
<i>Создание условий для реализации ФГОС среднего профессионального образования</i>			
1.	Продолжить работу по внедрению ОПОП, ППССЗ и ППКРС в соответствии с требованиями ФГОС в техникуме. Согласование с работодателем ОПОП, ППССЗ и ППКРС по всем, реализуемым в техникуме специальностям и профессиям. Корректировка и обновление учебно- планирующей документация по всем реализуемым специальностям и профессиям.	В течение учебного года	Методист, преподаватели
2.	Создание фонда контрольно-измерительных материалов (КИМ) и контрольно-оценочных материалов (КОС) для оценки качества реализации ОПОП, ППССЗ, ППКРС.	В течение учебного года	методист, зав.отделением, преподаватели
3.	Разработка и корректировка рабочих программ профессиональных модулей, учебных дисциплин и практик.	Сентябрь 2018 г.	методист, зав.отделением, преподаватели, мастера п/о

4.	Разработка и корректировка УМК профессиональных модулей, учебных дисциплин и практик.	В течение учебного года	методист, зав.отделением, преподаватели, председатели ПЦК
5.	Подготовка и утверждение Программ Государственной итоговой аттестации. программ ГИА по специальностям	Сентябрь , декабрь 2018г	Зам. дир. по УПР преподаватели, руководители практик
6.	Внедрение новых образовательных технологий в процессе преподавания по УД и ПМ. Включение преподавателей в экспериментальную и инновационную деятельность, целевая поддержка инициатив, направленных на модернизацию образовательных программ, технологий и содержание образовательного процесса, на индивидуализацию образовательных траекторий, внедрение проектного обучения.	В течение уч.года	методист, зав.отделением, преподаватели, председатели ПЦК
7.	Изучение и распространение инновационного опыта через семинары, митапы, мастер-классы, школы мастерства, инновационные площадки, презентации, флешмобы и др. формы в рамках деятельности отделений и ПЦК.	В течение уч.года	методист, зав.отделением, преподаватели, председатели ПЦК
8.	Продолжить оснащение кабинетов, лабораторий и других помещений техникума современным учебным оборудованием и программным обеспечением.	Сентябрь – октябрь 2018г	Члены методического совета
9.	Разработка программ профессионального модуля (ПМ), учебной и производственной практик, комплекта контрольно - оценочных средств (КОС) по профессии ТОП-50 « Повар, кондитер»	До 1.10.2018	Методист, зав.отделением сферы обслуживания

Отдел аттестации и повышения квалификации.

***Развитие кадрового потенциала
Совершенствование профессионально-педагогической компетентности педагогических работников техникума***

1.	Осуществление подбора преподавателей, мастеров п/о, по имеющимся вакансиям	Июль-сентябрь 2018 г.	Методист, отдел кадров, зам директора по УР, УПР
----	--	-----------------------	--

Создание условий для повышения квалификации и переподготовки педагогических и руководящих кадров

2.	Изучение и выявление затруднений в профессиональной деятельности, определение запросов.	Август 2018	Методист, зав. отделений
3.	Организация прохождения курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки и других форм работы в области управления персоналом.	по отдельном у плану	методист
4.	Организация курсов повышения квалификации в ОГПИ и дистанционно Комплексное обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО	по мере необходимости	методист

5.	Организация прохождения стажировок мастерами п\о и преподавателями профцикла на предприятиях, в организациях	В течение уч. года	Методист, зав.отделением
6.	Разработка программ стажировок, подготовка отчетов по результатам прохождения стажировок	В течение уч. года	Методист, зав.отделением, педагоги
2.	Организация обучения преподавателей техникума в качестве региональных экспертов «Ворлдскиллс Россия» по компетенциям: «Техническое обслуживание и ремонт автомобилей» и «Повар, кондитер», «Экспедирование грузов»	С сентября 2018г	Методист, зав.отделением, зам директора по УПР
Школа начинающего педагога			
	Издание приказа о закреплении наставников за молодыми и вновь прибывшими педагогами.	август	методист
	Организация работы школы начинающего педагога (2 год)	ежемесячно по плану	методист
	1.Особенности организации образовательного процесса в профессиональном образовании. 2.Ознакомление с ФГОС нового поколения: основные документы ФГОС, особенности, структура, содержание, определения. 3.Обзор современных инновационных образовательных технологий 4. Проектные методы 5.Коллективное обсуждение рассмотренных тем.	сентябрь	Методист, состав ШНП
	1.Особенности формирования программ дисциплин и профессиональных модулей на основе ФГОС. 2. Формирование учебно- методического комплекса. 4. Инструктаж о ведении документации (заполнение и ведение журнала, составление учебно-планирующей, отчетной документации 5.«Внедрение в образовательный процесс мультимедийных и интерактивных методов обучения» 6.Коллективное обсуждение рассмотренных тем.	октябрь	Методист, состав ШНП
	1.«Формы организации самостоятельной работы обучающихся» 2. «Формирование умения решать нестандартные ситуации» 3.Коллективное обсуждение рассмотренных тем.	ноябрь	Методист, состав ШНП
	1.«Круглый стол. Анализ собственной педагогической работы» 2.«Обобщение позитивного опыта» Коллективное обсуждение рассмотренных тем.	декабрь	Методист, состав ШНП
	Индивидуальная методическая работа преподавателей	по плану	Методист, состав ШНП

	1. Составление и корректировка КТП 2. Построение уроков различного типа. Памятки начинающим преподавателям по написанию плана урока, его анализа самоанализа. Пакет методических документов и рекомендаций. Советы молодым педагогам. 3. Из опыта работы «Самообразование как источник индивидуального роста педагога». 4. Практикум: Составление плана развития профессиональной компетентности педагога.	январь	Методист, состав ШНП
	1. Методика подготовки и проведения лекционных и практических занятий. 2. Особенности составления методических указаний по выполнению практических, лабораторных работ, методических рекомендаций по выполнению самостоятельной работы обучающимися	февраль	Методист, состав ШНП
	1. Практикум. «Проектирование урока с применением компьютерных технологий». Использование компьютерных технологий на занятиях. 2. Из опыта работы «Как избежать дисциплинарных проблем на уроке»	март	Методист, состав ШНП
	1. Формы и методы контроля знаний обучающихся. 2. Проведение промежуточной и итоговой аттестации. 3. Оформление экзаменационных ведомостей и зачетных книжек. 4. Составление отчетных документов за семестр	апрель	Методист, состав ШНП
	1. Отчет молодых педагогов о проведенной учебно-методической работе 2. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности преподавателя в коллективе. 3. Подведение итогов работы школы начинающего педагога 4. Планирование работы школы начинающего педагога на 2019-2020 учебный год.	май	Методист, состав ШНП
	Посещение молодыми специалистами открытых уроков, семинаров, конференций, занятий ТПГ, заседаний	В течение года	Наставники, педагоги
Аттестация на соответствие занимаемой должности педагогических работников техникума			
1.	Составление списка педагогических работников, выходящих на аттестацию по плану в текущем учебном и календарном году.	Сентябрь-декабрь 2018 г.	методист, специалист по кадрам
2.	Составление перспективного плана аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	2018-2019 учеб. год	методист
3.	Составление графика прохождения аттестации сотрудниками.	август 2018г	методист
4.	Подготовка членов педколлектива к аттестации на соответствие занимаемой должности	в течение года	методист
5.	Оказание административной и методической помощи аттестуемым педагогам, в т.ч. по подготовке необходимой учебно-программной и методической документации.	в течение уч. года	методист

6.	Обновление стенда по аттестации	Сентябрь-октябрь	методист
7.	Посещение учебных занятий и открытых мероприятий аттестующихся	в теч. года (согласно графика)	методист, зав. отделений
8.	Организация заседаний аттестационной комиссии,	в теч. года (согласно графика)	Аттестационная комиссия