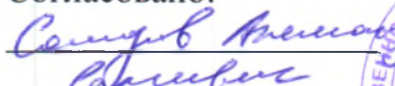


Министерство образования Оренбургской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Техникум транспорта г. Орска имени Героя России С.А. Солнечникова»

Согласовано:


«28» августа 2019г.



Утверждаю
Директор
Е.П. Стародубцев
«28» августа 2019г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ 01

«Управление ассортиментом товаров»

для специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров.

На базе основного общего образования.

Форма обучения очная

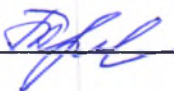
2019г.

Разработали: преподаватель 1 категории О.В. Ковалёва
преподаватель Глазкова О.В.

РАССМОТРЕНО

на заседании ПЦК Сферы обслуживания
протокол № 1 от 28 августа 2019 г.

Председатель ПЦК

 Трушина Т.Ю.

1 Паспорт программы практики

1.1 Область применения программы

Программа практики по профессиональному модулю разработана на основе ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, квалификационных требований единого тарифно-квалификационного справочника работ и рабочих профессий (ЕТКС), утвержденного Постановлением Минтруда РФ от 05.03.2004 № 30, стандарта WorldSkills по компетенции «Предпринимательство», в части освоения квалификации: товаровед – эксперт и основных видов профессиональной деятельности (ВПД): Управление ассортиментом товаров

1.2 Цели практики

- Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля ОПОП по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

- Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля ОПОП по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

- Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

1.3 Требования к результатам практики

Результатом освоения программы учебной практики является:

формирование у обучающихся умений:

распознавать товары по ассортиментной принадлежности;

формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах;

применять средства и методы маркетинга для формирования спроса и стимулирования сбыта;

рассчитывать показатели ассортимента;

оформлять договоры с контрагентами;

контролировать их выполнение, в том числе поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству;

предъявлять претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств;

готовить ответы на претензии покупателей;

производить закупку и реализацию товаров;

учитывать факторы, влияющие на ассортимент и качество при организации товародвижения;

соблюдать условия и сроки хранения товаров;

рассчитывать товарные потери;

планировать меры по ускорению оборачиваемости товаров, сокращению товарных потерь;

соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к торговым организациям и их персоналу, товарам, окружающей среде;

соблюдать требования техники безопасности и охраны труда;

приобретение первоначального практического опыта:

анализ ассортиментной политики торговой организации;

выявления потребности в товаре (спроса);

участия в работе с поставщиками и потребителями;

приемки товаров по количеству и качеству;

размещения товаров;

контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров;

обеспечения товародвижения в складах и магазинах;

эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования;

участия в проведении инвентаризации товаров;

<p>Стандарт WorldSkills по компетенции «Предпринимательство»</p>	<p>Управление ассортиментом товаров</p>	<p>ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров</p>
<ul style="list-style-type: none"> Уметь: поддерживать безопасную и здоровую рабочую обстановку, в соответствии с техникой безопасности и нормами охраны труда, и способствовать выполнению этих норм; 		<p>Уметь: - распознавать товары по ассортиментной принадлежности;</p> <p>- формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах;</p> <p>- применять средства и методы маркетинга для формирования спроса и стимулирования сбыта;</p> <p>- рассчитывать показатели ассортимента;</p> <p>- оформлять договоры с контрагентами;</p> <p>- контролировать их выполнение, в том числе поступление товаров в согласованном ассортименте</p>

		<p>по срокам, качеству, количеству;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предъявлять претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств; - готовить ответы на претензии покупателей; - производить закупку и реализацию товаров; - учитывать факторы, влияющие на ассортимент и качество при организации товародвижения; - соблюдать условия и сроки хранения товаров; - рассчитывать товарные потери; - планировать меры по ускорению оборачиваемости товаров, сокращению товарных потерь; - соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к торговым организациям и их персоналу, товарам, окружающей среде; - соблюдать требования техники безопасности и охраны труда;
--	--	--

формирование общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

формирование профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах;

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции;

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками;

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товара

приобретение практического опыта:

№ п/п	Вид работ	Общие компетенции	Профессиональные компетенции
1	Проведение анализа ассортиментной политики торговой организации. Проведение контроля за поступлением товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9,	1, 2, 3, 4
2	Проведение приёмки товаров по количеству и качеству, размещение товаров	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9,	1, 2, 3, 4
3	Проведение контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров. Рассмотрение режима эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9,	1, 2, 3, 4
4	Участие в проведение инвентаризации товаров. Распознавание товаров по ассортиментной принадлежности	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9,	1, 2, 3, 4

5	Формирование торгового ассортимента по результатам анализа потребности в товарах. Расчёт показателей ассортимента.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9,	1, 2, 3, 4
---	--	----------------------------	------------

1.4 Формы контроля

По учебной практике предусмотрен контроль в форме дифференцированного зачёта.

Результаты прохождения практики обучающимися, учитываются при итоговой аттестации.

1.5 Количество часов на освоение программы практики

Учебная практика рассчитана на 36 часов (1 неделя).

1.6 Условия организации практики

Учебная практика может быть

организована в учебных лабораториях техникума, а так – же на предприятиях розничной торговли города.

2 План и содержание практики

№ п/п	Вид работ	Содержание практики	Объём часов
1	Проведение анализа ассортиментной политики торговой организации. Проведение контроля за поступлением товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству	Контроль за поступлением товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству Анализ ассортиментной политики торговой организации.	6
2	Проведение приёмки товаров по количеству и качеству, размещение товаров	Контроль условий транспортировки, проверка сохранности упаковки и наличие маркировки. Работа с накладными.	6
3	Проведение	Контроль условий и сроков	6

	контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров. Рассмотрение режима эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования	транспортировки, правильное размещение и хранения товаров в подсобных помещениях и торговом зале. Рассмотрение режима эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования	
4	Участие в проведение инвентаризации товаров. Распознавание товаров по ассортиментной принадлежности	Составление инвентаризационных описей, Выведение результатов инвентаризации Проверка наличия маркировки.	6
5	Формирование торгового ассортимента по результатам анализа потребности в товарах. Расчёт показателей ассортимента.	Составление анализа торгового ассортимента товаров в соответствии с запросами потребителей. Составление расчёта показателей ассортимента.	6
6	Дифференцированный зачёт	Выполнение практических заданий по темам	6
Всего часов			36

3 Критерии оценки

По результатам учебной практики обучающиеся сдают дифференцированный зачёт.

Требования к дифференцированному зачету по учебной практике: дифференцированный зачет по учебной практике выставляется с учетом результатов выполнения заданий и их отражения в рабочей тетради по учебной практике (*и т.д. Преподаватель четко формулирует критерии оценки со ссылкой на оценочный материал*).

Результаты (освоенные ПК, ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах;	Умеют проводить мониторинг потребительских товаров. Составляют анализ торгового ассортимента товаров в соответствии с запросами потребителей Умеют проводить мониторинг	Текущий контроль в форме: -защиты практических работ выполнение тестовых заданий, контрольных работ решение

	потребительских товаров.	производственных ситуаций, Текущий контроль практической работы: зачёты по учебной практике по каждому из разделов профессионального модуля. Проверочные работы.
ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции;	Умеют проводить социологические опросы. Умеют проводить приёмку товаров по количеству и качеству. Проводят контроль условий и сроков транспортировки, хранения товаров. Умеют работать с основными видами торгово- технологического оборудования	
ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками;	- правильно ориентируются в управлении товарными запасами и потоками - проверяют порядок выкладки продовольственных и непродовольственных товаров различных групп. - умеют провести инвентаризацию	
ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товара	- Оформляют договора с контрагентами -оформляют товаро - транспортные документы - соблюдают правила при организации приёмки товаров по количеству и качеству	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрируют интереса к будущей профессии - умение решать производственные проблемы	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- самостоятельно заниматься своим обучением; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач; применение методов и способов решения профессиональных задач	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них	- решение профессиональных задач; - определение результатов работы за день;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе

ответственность.	способность принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	освоения образовательной программы.
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач профессионального и личного развития.	- умение использовать новые технологии; - эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные (интернет - ресурсы) для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	- использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения; - взаимодействие обучающихся с клиентами (покупателями) в процессе учебной практики; - умение вести переговоры; умение разрешать конфликты	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- проведение самоанализа и коррекции результатов собственной работы.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

4 Информационное обеспечение практики

Нормативные правовые акты

1. Федеральный закон от Закон РФ «О защите прав потребителей» от 21.12.20134 № 363-ФЗ, от 05.05. 2014 №112-ФЗ. с изменениями.
2. Постановление Правительства РФ от 19 января 1998 г. № 55 «Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров» (ред. от 28.01.2019 г.)

Основные источники

1. Куликова Н.Р. Управление ассортиментом товаров: Учебное пособие / Н.Р. Куликова, Т.А. Трыкова, Н.С. Борзунова. - М.: Альфа- М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 240 с.
2. Гранаткина Н.В. Товароведение и организация торговли продовольственными товарами: Учебник СПО/ Н.В. Гранаткина. -М.: Академия-2014.
3. Голубенко О.А. Товароведение непродовольственных товаров: Учебное пособие О.А Голубенко, В.П Новопавловская , Т.С. Носова. -М.: Альфа -М.: ИНФРА -М., 2012. 336 с.

Дополнительные источники:

1. Елисеева Л.Г, Родина Т.Г., Рыжакова А.В Товароведение однородных групп продовольственных товаров/ Л.Г. Елисеевой, 2013-930с.
2. Комкова Е. Товарный портфель и управление закупками в рознице. - СПб.: Питер, 2008.
3. Памбухчиянц О.В. Криштафович. В.И. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы. (Электронный ресурс) УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ / В.И. Криштафович, И.А.Жебелева, В.И. Заикина, О.В. Памбухчиянц.
4. Райкова Е.Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы: Учебник для бакалавров / Е.Ю. Райкова - М.: Дашков и Ко, 2012.-412 с
5. Шевченко В.В., Карасёва Е.Н., Лазарев Е.Н., Пилипенко Т.В.Товароведение и экспертиза потребительских товаров/В.В. Шевченко. - М.:ИНФРА-М, 2011-752с.
6. Нормативные и технические документы на конкретные виды продукции (Технический регламент, ТУ, СанПин и др.).
7. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 13.07.2015) «О защите прав потребителей».
8. Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ (ред. от 28.11.2015) «О техническом регулировании».
9. Закон РФ «О лицензировании отдельных видов деятельности».
10. ГОСТ Р 50646-2012 «Услуги населению. Термины и определения».
11. ФЗ РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите

информации» 2007 г.

Интернет-ресурсы

1. <http://www.tks.ru/>
2. <http://www.rospotrebnadzor.ru/> (Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека: законы и нормативные документы регламентирующие товарное обращение и безопасность товаров на территории РФ).
 - www.torgrus.com - сайт «Новости и технологии торгового бизнеса»;
 - www.sovtorg.panor.ru - сайт «Современная торговля»;
 - www.garant.ru - справочно - правовая система Гарант;
 - www.consultant.ru - справочно - правовая система Консультант Плюс;
 - [www, retailer, ru](http://www.retailer.ru) - сайт Сообщества профессиональной розничной торговли;
 - [www, reteilerclub. ru](http://www.reteilerclub.ru) - учебно-информационный проект Супер-розница

5 Методические указания по прохождению практики

Продолжительность учебного часа во время практики -1 астрономический час (60 минут), включая время на подведение итогов, оформление документации, консультаций. Учебная практика проводится в условиях образовательного учреждения. Обучение проводится (в условиях учебного кабинета, лабораторий) с подгруппой не более 5 человек. Мастер п.о. проводит показ технологических приёмов и операций, проводит тренинги. Оценивает качество работ

5.1 Содержание практики

Вид работ №1 Проведение анализа ассортиментной политики торговой организации. Проведение контроля за поступлением товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству

Вид работ №2 Проведение приёмки товаров по количеству и качеству, размещение товаров

Вид работ №3 Проведение контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров. Рассмотрение режима эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования

Вид работ №4 Участие в проведение инвентаризации товаров. Распознавание товаров по ассортиментной принадлежности

Вид работ №5 Формирование торгового ассортимента по результатам анализа потребности в товарах. Расчёт показателей ассортимента.

Формируемые профессиональные компетенции:

- ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах;
- ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции;
- ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками;
- ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товара

Формируемые общие компетенции:

- ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3.** Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4.** Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного
- ОК 5.** Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- ОК 6.** Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7.** Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9.** Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Аттестационный лист по практике

Обучающийся _____,
(ФИО)

_____ курса, группы _____, специальности _____
прошел учебную практику в объеме _____ часа с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ »
_____ 20 ____ г.

в _____
(наименование образовательной организации)

Сведения об уровне освоения профессиональных компетенций в период практики
согласно профессиональному модулю ПМ. _____
(указать код и наименование модуля)

Наименование профессиональной компетенции	Качественный уровень освоения компетенции*

Итоговая оценка _____ **

М.П. Подпись руководителя практики
от образовательной организации _____ /

Дата « _____ » _____ 20 ____ г

* При определении качественного уровня освоения профессиональной компетенции преподаватель использует следующую систему показателей:

- пороговый уровень освоения компетенции – предполагает наличие знаний у обучающегося по выполнению видов работ, предусмотренных тематическим планом программы практики;
- продвинутый уровень освоения компетенции – предполагает наличие умений у обучающегося, необходимых для выполнения видов работ, предусмотренных тематическим планом программы практики;
- высокий уровень освоения компетенции – предполагает сформированность практических навыков в соответствии с видами работ, предусмотренными тематическим планом программы практики.

** При подведении итоговой оценки выводится среднее значение результата. При этом используется следующая оценочная шкала:

- «3» - пороговый уровень освоения компетенции;
- «4» - продвинутый уровень освоения компетенции;
- «5» - высокий уровень освоения компетенции.

Отчет о прохождении практики.

Наименования ПМ _____

Фамилия, Имя, Отчество обучающегося _____

Сроки прохождения практики _____

Тип торгового предприятия _____

Адрес _____

Руководитель _____

Режим работы _____

1.Метод торговли _____

2.Площадь и оборудование торгового зала: _____

3.Площадь и оборудование подсобного помещения

4. Общая площадь магазина _____

5. Ассортимент реализуемых товаров (основные группы)

6. Подготовка торгового зала к работе

7. Подготовка товаров к продаже

8. Продажа товаров.

9. Предложения по улучшению работы магазина

10.Оценка степени соответствия уровня знаний, полученных в техникуме, потребностям реальной работы. (напишите, хватило ли знаний и умений для выполнения учебно-производственных заданий на предприятиях торговли)

Обучающийся _____ (Ф.И.О. обучающегося)

Руководитель практики от техникума _____