

Министерство образования Оренбургской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Техникум транспорта г. Орска имени Героя России С.А. Солнечникова»

ОДОБРЕНО

на заседании методического совета  
протокол №1 от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.  
Методист \_\_\_\_\_ Т.В.Ткаченко

УТВЕРЖДАЮ

Директор \_\_\_\_\_  
А.Т. Альмагамбетов  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

**ПЛАН РАБОТЫ  
ПРЕДМЕТНОЙ (ЦИКЛОВОЙ) КОМИССИИ  
СПЕЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ  
на 2020- 2021 учебный год**

Орск, 2020

### **Методическая тема**

«Практико-ориентированные технологии в преподавании специальных дисциплин как основа формирования общих и профессиональных компетенций обучающихся».

### **Цель:**

Содействовать формированию общих и профессиональных компетенций студентов через интенсификацию урока путем практико-ориентированного подхода в преподавании специальных дисциплин

### **Основные направления:**

- 1 Совершенствование программно - методического обеспечения учебного процесса в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта нового поколения.
- 2 Повышение качества обучения обучающихся, индивидуальная и консультационная работа с обучающимися, сохранение контингента.
- 3 Разработка методического обеспечения для ФГОС.
- 4 Создание условий для исследовательской и проектной работы обучающихся.
- 5 Участие в городских и дистанционных программах разного уровня.
- 6 Продолжение работы по формированию электронно-образовательного ресурса на сайте техникума.

### **Пути реализации:**

- 1.Создание нового и обновление методического материала.
- 2.Составление учебных дидактических материалов, методичек самостоятельной внеаудиторной работы и самостоятельной работы на занятиях для обучающихся.
- 3.Корректировка заданий для самостоятельной работы обучающихся, разработка критериев оценки.
- 4 Посещение, анализ и обсуждение на заседаниях комиссии открытых уроков, конференций, взаимопосещений уроков преподавателей комиссии.
- 5 Мониторинг качества знаний обучающихся по учебным дисциплинам.
- 6 Проведение исследовательской работы студентов.
- 7 Выступление педагогов на заседаниях комиссии, педагогических чтениях, совещаниях.
- 8.Разработка и апробация печатных тетрадей для лабораторных и практических работ по физике и химии.

### **Проблема, над которой работает методическая комиссия:**

Внедрение инновационных технологий на основе интерактивных методик в целях самореализации интеллектуального и творческого потенциала учащихся

## Содержание работы предметно-цикловой комиссии

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные
<b>I. Организационно – учебная работа</b>			
1.	Проверка и утверждение планирующей документации на 2020 - 2021 уч. год в соответствии с требованиями ФГОС третьего поколения: рабочих программ учебных дисциплин. УМК по дисциплинам.	август	Председатель ПЦК
2.	Проведение заседаний предметно-цикловой комиссии	Один раз в месяц	Председатель ПЦК
3.	Разработка рабочих программ и календарно-тематического планирования для I курса на основании стандартов 3-го поколения по специальностям и профессиям.	Май-август	Преподаватели ПЦК
4.	Согласование и обсуждение: 4.1. проекта плана работы предметно-цикловой комиссии; 4.2. плана работы учебных кабинетов и лабораторий; 4.3. календарно-тематических планов преподавателей; 4.4. индивидуальных планов работы преподавателей по повышению психолого-педагогической и профессиональной квалификации (методический паспорт); 4.5. текущих отчётов о работе комиссии; 4.6. отчётов преподавателей по методической работе и по темам самообразования; 4.7. обсуждение графиков проведения открытых уроков и мероприятий, предметных недель ( график проведения предметных недель и всероссийских уроков).	август	Председатель ПЦК, зам. директора по УР, методист
5.	Рассмотрение и утверждение: 5.1. план работы кружка 5.2. вопросов входной диагностики 5.3. вопросов промежуточной аттестации; 5.4. вопросов и критерий оценки контрольных работ; 5.5. контрольно – оценочных фондов по учебным дисциплинам. 5.6. Разное	Сентябрь	Председатель ПЦК
6.	Осуществление контроля за: 6.1. состоянием работы учебных кабинетов; 6.2. успеваемостью студентов по учебным предметам; 6.3. посещаемостью студентов учебных занятий и внеклассных мероприятий; 6.4. организацией самостоятельной работы студентов; 6.5. формированием учебно-методического обеспечения занятий.	В течение года	Председатель ПЦК, зам. директора по УР и методист
7.	Разработать и утвердить график взаимопосещения занятий преподавателей.	Сентябрь	Председатель ПЦК
8.	Рассмотрение вопросов воспитательной работы со студентами.	В течение года	Председатель ПЦК

9.	Заслушивание и обсуждение выступлений на психолого-педагогические темы.	В течение года	Председатель ПЦК
10.	Организация и проведение научно-практических конференций, круглых столов, конкурсов, олимпиад и вебинаров.	По плану работы ПЦК, техникума	Председатель ПЦК
11.	Анализ проделанной работы и составление отчета за прошедший учебный год.	Июнь	Председатель ПЦК
<b>II. Методическая работа</b>			
1.	Обмен опытом в области методики преподавания. Обобщение передового педагогического опыта отдельных преподавателей.	В течение года	Преподаватели ПЦК
2.	Обсуждение докладов по вопросам внедрения эффективных технологий преподавания, использования наглядных пособий, технических и электронных средств обучения, методики проведения лабораторных и практических работ, технологий контроля знаний, умений и навыков студентов, в том числе тестовых.	В течение года	Председатель ПЦК, преподаватели ПЦК
3.	Обзор новейшей учебно-методической литературы.	В течение года	Зав. библиотеки
4.	Обсуждение методических разработок и других материалов, представляемых на выставки, конкурсы.	В течение года	Преподаватели ПЦК
5.	Разработка методических пособий, рекомендаций (по выполнению курсовых проектов, исследовательских работ, написанию рефератов); методических разработок по выполнению самостоятельной работы и т.д.	В течение года	Преподаватели ПЦК
6.	Организация и проведение недель ПЦК учебных дисциплин.	В течение года	Преподаватели ПЦК
7.	Участие в международных, региональных и городских конференциях, конкурсах и проектах (дистанционных)	В течение года	Преподаватели ПЦК
8.	Разработка электронно-методических пособий по преподаваемым дисциплинам, сотрудничество с образовательными сайтами и порталами.	В течение года	Преподаватели ПЦК
9.	Взаимопосещение уроков с целью наблюдения за использованием новых технологий и ИКТ на уроках.	В течение года	Преподаватели ПЦК
10.	Оформление портфолио преподавателей и их аттестация.	В течение года	Преподаватели ПЦК
11.	Внедрение в практику работы прогрессивных методов обучения и технических средств.	В течение года	Преподаватели ПЦК
12.	Организация дополнительных занятий и консультаций со студентами ( в том числе и подготовка к WS).	В течение года	Преподаватели ПЦК
13.	Разработка мер по совершенствованию знаний, умений и навыков студентов, формированию ключевых компетенций, повышению качества образовательного процесса.	В течение года	Преподаватели ПЦК
14.	Совершенствование работы по руководству творчеством и учебно-исследовательской работой студентов.	В течение года	Преподаватели ПЦК
15.	Организация и проведение учебных экскурсий.	В течение года	Преподаватели ПЦК

16.	Работа над публикациями на актуальные темы в области педагогики.	В течение года	Преподаватели ПЦК
17.	Панорама методических идей. Представление материала, наработанного по темам самообразования	В течение года	Преподаватели ПЦК
18.	Публикация отчетов, разработка мероприятий, страниц преподавателей на сайте техникума: <a href="https://ttransp56.ru">https://ttransp56.ru</a>	В течение года	Преподаватели ПЦК
<b>III. Работа по повышению педагогического уровня и специальной подготовки преподавателей</b>			
1.	Обсуждение хода выполнения индивидуальных планов преподавателей по повышению своей психолого-педагогической и профессиональной компетенции.	В течение года	Преподаватели ПЦК
2.	Подготовка докладов по современным педагогическим технологиям, инновационным методикам.	В течение года	Преподаватели ПЦК
3.	Разработка инновационных учебно-методических пособий по учебным предметам.	В течение года	Преподаватели ПЦК
4.	Участие преподавателей в инновационных проектах и других значимых мероприятиях.	В течение года	Преподаватели ПЦК
5.	Взаимоознакомление с новинками научно-технической литературы по предметам.	В течение года	Преподаватели ПЦК
6.	Проведение межпредметных методических и научно-технических конференций, семинаров, круглых столов, педмастерских и вебинаров.	В течение года	Преподаватели ПЦК, зав по учебной работе
7.	Осуществление взаимопосещения учебных занятий и внеклассных мероприятий с целью совершенствования педагогической деятельности, поиска наиболее эффективных форм и методов обучения и их обсуждение на заседаниях ПЦК.	В течение года	Преподаватели ПЦК, зав по учебной работе
8.	Прохождение курсов повышения квалификации	В течение года	Преподаватели ПЦК
9.	Повышение компьютерной грамотности преподавателей	В течение года	Преподаватели ПЦК
10.	Консультирование по вопросам аттестации преподавателей, претендующих на определенную квалификационную категорию	В течение года	Председатель ПЦК
11.	Совершенствовать структуру методической работы. Изучить и внедрить методики проектного обучения.	В течение года	Преподаватели ПЦК
<b>IV. Диагностическая деятельность</b>			
1.	Рейтинговая система оценки знаний учащихся как средство повышения качества их образовательных результатов.	В конце полугодия	Преподаватели ПЦК
2.	Рассмотрение и утверждение материала к промежуточной аттестации	Сентябрь	Председатель ПЦК
3.	Мониторинг по общеобразовательным дисциплинам.	декабрь и июнь	Преподаватели ПЦК, зав по учебной работе
4.	Входной контроль по учебным дисциплинам.	Сентябрь	Преподаватели ПЦК
5.	Промежуточный контроль (промежуточная аттестация).	В течение года	Преподаватели ПЦК

6.	Портфолио студента как показатели компетентностного роста и самореализации.	В течение года	Преподаватели ПЦК
7.	Проведение олимпиад по специальным дисциплинам	Октябрь	Преподаватели ПЦК
8.	Результаты обученности студентов по учебным предметам за I и II семестры.	В конце семестра	Преподаватели ПЦК
9.	Применение технологии уровневой дифференциации на уроках.	В течение года	Преподаватели ПЦК
10.	Работа с неуспевающими и неаттестованными обучающимися.	В течение года	Преподаватели ПЦК
11.	Работа педагогов по повышению показателей учебного процесса: успеваемости, посещаемости, качества знаний. Организация методических условий для формирования социально-активной личности обучающегося.	В течение года	Преподаватели ПЦК
12.	Разработка практических и лабораторных работ по учебным дисциплинам. Разработка КОСов по предметам.	Сентябрь-ноябрь	Преподаватели ПЦК

**V. Внеклассная и воспитательная работа со студентами**

1.	Проведение мероприятий по теме: «Патриотическое воспитание как фактор становления личности».	В течение года	Преподаватели ПЦК
2.	Проведение спортивно-оздоровительных мероприятий.	В течение года	Преподаватели ПЦК
3.	Создание условий, обеспечивающих самореализацию личности студентов, условий для самостоятельной работы по дисциплинам ПЦК; по выполнению исследовательских работ, общественной деятельности.	В течение года	Преподаватели ПЦК
4.	Определение наиболее эффективных методов воспитания, педагогических технологий, позволяющих активно вовлекать студентов в процесс освоения новых знаний, формирование практических учебных и профессиональных умений по конкретным дисциплинам и создающих единую систему обучения и воспитания.	В течение года	Преподаватели ПЦК
5.	Создание при обучении условий для развития педагогического сотрудничества в системе «Преподаватель – студент» (привлечение студентов к работе по составлению тестов, проблемных ситуаций, деловых игр и др.).	В течение года	Преподаватели ПЦК
6.	Формирование у студентов ответственного бережного отношения к имуществу, оборудованию помещений, учебной и учебно-методической литературе, средствам обучения и т.д. (беседа, разъяснение, контроль).	В течение года	Преподаватели ПЦК
7.	Проведение собраний в группах по вопросам успеваемости, дисциплины, отношения сотрудничества в системе «Преподаватель – студент – ПЦК».	В течение года	Преподаватели ПЦК
8.	Организация и проведение предметно-профессиональных внеклассных и внеаудиторных мероприятий.	В течение года	Преподаватели ПЦК
9.	Проведение конкурсных творческих работ студентов, олимпиад, тематических встреч, вечеров, диспутов и т. д.	В течение года	Преподаватели ПЦК

### VI. Профорientационная работа

1.	Принять участие в подготовке и проведении «Дня открытых дверей».	Апрель, май	Преподаватели ПЦК
2.	Оказывать помощь в распространении информационных бюллетеней, рекламных проспектов для поступающих в ГАПОУ техникум транспорта г. Орска.	В течение года	Преподаватели ПЦК
3.	Организация встреч с учащимися школ города и Советского района, а так же сельских школ.	В течение года	Преподаватели ПЦК
4.	Принять активное участие в работе приёмной комиссии.	Май – август	Преподаватели ПЦК
5.	Развитие профессиональных интересов студентов на уроках.	В течение года	Преподаватели ПЦК

### VIII. Развитие материально-технической базы

1.	Создание условий для образовательного процесса – оснащение необходимым материально-техническим и учебно-методическим оборудованием, укрепление и совершенствование материально-технической и учебно- методической базы образовательного процесса, создание безопасных условий пребывания студентов и персонала, соблюдение санитарно-гигиенического режима, мер противопожарной и электробезопасности.	В течение года	Администрация техникума Преподаватели ПЦК
		В течение года	Преподаватели ПЦК Администрация техникума
		В течение года	
		В течение года	
		В течение года	Преподаватели ПЦК Администрация техникума
2.	Пополнение учебных кабинетов наглядными пособиями (раздаточный материал, стенды, таблицы и схемы, портреты и иллюстрации).	В течение года	
3.	Пополнение «банка» презентаций и видеоуроков.	В течение года	
4.	Модернизация информационно-вычислительной техники в кабинетах и лабораториях, расширение локальной сети; - укрепление материально-технической базы техникума.		
5.	Создание предметно-развивающей среды с использованием современных обучающих технологий и дидактических материалов;		

## VII. Заседания ПЦК

1.	<p><b>ЗАСЕДАНИЕ № 1</b></p> <p><b>1. Обсуждение и утверждение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● индивидуальных планов работы преподавателей по повышению психолого-педагогической и профессиональной квалификации;</li> <li>● графики взаимопосещений занятий преподавателей, проведения открытых уроков и мероприятий;</li> <li>● паспорта и плана работы учебных кабинетов.</li> </ul> <p><b>2. Рассмотрение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● плана работы ПЦК;</li> <li>● рабочих программ по дисциплинам;</li> </ul> <p><b>(протокол №1 от 28.08.2019)</b></p> <p><b>3. Работа по составлению КОСов по общеобразовательным дисциплинам.</b></p> <p><b>4. Система работы преподавателей по методической теме «Современные подходы к образовательному процессу в условиях реализации ФГОС СПО»</b></p> <p><b>5. Методическая неделя – система работы преподавателей по развитию коллективных форм учебной деятельности на основе интерактивных методик.</b></p>	31 августа	Председатель ПЦК, преподаватели ПЦК
2.	<p><b>ЗАСЕДАНИЕ № 2</b></p> <p><b>1. Обсуждение и утверждение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● планов работы кружка, заданий для промежуточной аттестации, зачетов и дифференцированных зачетов, КОСов, практических работ, самостоятельных работ по общеобразовательным дисциплинам.</li> <li>● Графика проведения предметных недель</li> <li>● Графика повторной промежуточной аттестации</li> <li>● Материала и заданий для проведения внутритехникумовских олимпиад</li> </ul> <p><b>● (протокол №2 от 3.09.2019)</b></p> <p><b>2. Организация и проведение предметных дистанционных олимпиад на сайтах интернета.</b></p> <p><b>3. Обзор новейшей учебно-методической литературы.</b></p> <p><b>4. Инновационные технологии в преподавании общеобразовательных дисциплин. Методические рекомендации относительно внедрения интерактивных методов обучения.</b></p>	сентябрь	Председатель ПЦК, преподаватели ПЦК  Преподаватели ПЦК  Председатель ПЦК
3.	<p><b>ЗАСЕДАНИЕ № 3</b></p> <p><b>1. Проведение и анализ всероссийского урока памяти «День политических репрессий»</b></p>	Октябрь	Председатель ПЦК, Преподаватель

	<p><b>2. Проведение открытых уроков</b></p> <p><b>3. Рейтинговая система оценки знаний студентов как средство повышения качества их образовательных результатов.</b></p>		<p>истории. Преподаватель обществознания и права.</p> <p>преподаватели ПЦК</p>
4.	<p><b>ЗАСЕДАНИЕ № 4</b></p> <p><b>1.</b> Проведение конкурса исторического плаката к Дню народного единства.</p> <p><b>2.</b> Участие в онлайн олимпиадах, конкурсах.</p> <p><b>3.</b> Неделя предпринимательства. Единый урок по вовлечению обучающихся в предпринимательскую деятельность. <b>(Глазкова О.В.)</b></p>	Ноябрь	<p>Председатель ПЦК, Преподаватели ПЦК, социальный педагог.</p>
5.	<p><b>ЗАСЕДАНИЕ № 5</b></p> <p><b>1.</b> Круглый стол по теме «Здоровьесберегающие технологии на занятиях» по дисциплинам комиссии.</p> <p><b>2.</b> Проведение недели истории «Герои Отечества»</p> <p><b>3.</b> Анализ взаимопосещения занятий преподавателей.</p> <p><b>4.</b> Подведение итогов I семестра.</p> <p><b>5.</b> Анализ контрольных работ за первое полугодие учебного года.</p> <p><b>6.</b> ИКТ на уроках как эффективное средство повышения качества преподавания предметов. <b>(Глазкова О.В.)</b></p>	Декабрь	<p>Председатель ПЦК, преподаватели ПЦК</p>
6.	<p><b>ЗАСЕДАНИЕ № 6</b></p> <p><b>1.</b> Анализ деятельности преподавателей за I полугодие 2020 – 2021 учебного года.</p> <p><b>2.</b> Проведение мероприятий посвященных прорыва блокады Ленинграда «В осажденном Ленинграде».</p> <p><b>3.</b> Анализ работы по формированию банка заданий КОСов по дисциплинам</p>	Январь	<p>Председатель ПЦК, преподаватели ПЦК</p>
7.	<p><b>ЗАСЕДАНИЕ № 7</b></p> <p><b>1.</b> Издательская деятельность преподавателей ПЦК.</p> <p><b>2.</b> Рассмотрение вопросов, заданий для промежуточной аттестации студентов 2,3 4 курса по дисциплинам.</p>	Февраль	<p>Председатель ПЦК, преподаватели ПЦК</p>
8.	<p><b>ЗАСЕДАНИЕ № 8</b></p> <p><b>1.</b> Проведение конкурса презентаций к Дню 8 марта «Произведения литературы о женщинах».</p> <p><b>2.</b> Проведение конкурса мультимедиа презентаций к Дню профориентации «Моя будущая профессия».</p> <p><b>3.</b> Проведение конкурса методических разработок.</p> <p><b>4.</b> Декада отделения сферы обслуживания</p>	Март	<p>Председатель ПЦК, преподаватели ПЦК</p>
9.	<p><b>ЗАСЕДАНИЕ № 9</b></p> <p><b>1.</b> Проектная деятельность обучающихся по дисциплинам (создание проектов, защита).</p> <p><b>2.</b> Рассмотрение КИМов для проведения контрольных работ за II полугодие.</p> <p><b>3.</b> Финансовая грамотность-жизненный навык,</p>	Апрель	<p>Председатель ПЦК, преподаватели ПЦК</p>

	необходимый молодежи в 21 веке» (Глазкова О.В.) <b>4. Неделя Финансовой грамотности</b>		
10.	<b>ЗАСЕДАНИЕ № 10</b> <b>1.</b> Подготовка мероприятий к Дню Победы <b>2.</b> Итоги проведения предметных олимпиад, в том числе участие в интернет-олимпиадах за 2020 – 2021 учебный год. <b>3.</b> Рассмотрение вопросов, заданий для промежуточной аттестации студентов 2,3,4 курса по дисциплинам.	Май	Председатель ПЦК, преподаватели ПЦК
11.	<b>ЗАСЕДАНИЕ № 11</b> <b>1.</b> Подведение итогов работы ПЦК за 2020– 2021 учебный год. <b>2.</b> Анализ взаимопосещения занятий преподавателей. <b>3.</b> Обсуждение мероприятий по согласованию плана работы на 2020 - 2021 учебный год. <b>4.</b> Подведение итогов за 2020-2021 учебный год	Июнь	Председатель ПЦК, преподаватели ПЦК

**СРОКИ АТТЕСТАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ПРЕДМЕТНОЙ (ЦИКЛОВОЙ) КОМИССИИ  
ОБЩЕСТВЕННО-ГУМАНИТАРНЫХ ДИСЦИПЛИН**

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Категория</b>	<b>Запрашиваемая категория</b>	<b>Сроки</b>
1.	Чиликина Татьяна Геннадьевна	Высшая квалификационная категория по должности преподаватель		
2.	Трушина Татьяна Юрьевна	Высшая квалификационная категория по должности преподаватель		
3.	Ковалева Ольга Викторовна	Первая квалификационная категория по должности преподаватель		
4.	Глазкова Ольга Валерьевна	Первая квалификационная категория по должности преподаватель		
5.	Новикова Надежда Николаевна	-	Первая квалификационная категория по должности преподаватель	2021
6.	Гуминюк Светлана Геннадьевна	-	Первая квалификационная категория по должности преподаватель	2021
7.	Саблина Ольга Геннадьевна	Первая квалификационная категория по должности преподаватель		

